**SEDOS VYTAUTO MAČERNIO GIMNAZIJOS**

**DIREKTORĖS AUŠROS KAZLAUSKIENĖS**

**2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020 -01-28 Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_

Seda

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
| Sedos Vytauto Mačernio gimnazijos (toliau – Gimnazija) 2019–2021 metų strateginiame plane numatytas prioritetas yra švietimo kokybės ir socialinio saugumo gerinimas. Šiam strateginiam prioritetui įgyvendinti numatyti du strateginiai tikslai - užtikrinti kokybišką kiekvieno mokinio ugdymo(si) kokybę ir veiksmingumą bei saugios ir šiuolaikinius reikalavimus atitinkančios aplinkos kūrimas. Strateginių tikslų įgyvendinimui numatyti 2019 m. veiklos tikslai - pamokos kokybės gerinimas ir saugios aplinkos kūrimas, prevencinės veiklos stiprinimas.  Vadybiniai siekiai 2019 metais buvo orientuoti į Gimnazijos veiklos reglamentavimo atitiktį, keičiantis teisės aktams, individualios mokinio pažangos sistemos tobulinimą, saugios, sveikos ir estetinės aplinkos, lemiančios gerą bendruomenės savijautą gimnazijoje, puoselėjamą.  2019 metais pasiekti reikšmingi švietimo paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai.  2019 m. rugsėjo 1d. duomenimis, mokėsi 375 mokiniai. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas įgyvendino 45 mokytojai, turėję 30 etatų. Pagalbą mokiniams teikė specialistai (1 socialinė pedagogė, 1 logopedė, 1 psichologė, 3 mokytojo padėjėjai, 1 bibliotekos darbuotoja). Dirbo 32 nepedagoginiai darbuotojai (30 etatų).  2019 metų veiklos plano įgyvendinimą rodo mokinių pasiekimai laikant PUPP ir brandos egzaminus. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime dalyvavo 30 mokinių. Lyginant su 2018 m. matematikos balo vidurkis nuo 4,2 padidėjo iki 4,7, lietuvių kalbos 2018 m. balo vidurkis 6,3 sumažėjo iki 5,8. 2019 metais gimnaziją baigė 34 abiturientai. Visų valstybinių brandos egzaminų balo vidurkis – 44,6. 12valstybinių egzaminų darbų įvertinti aukštesniuoju lygiu (86–99 balų).  3 darbai (anglų k., biologijos, informacinių technologijų) įvertinti 100 balų. Biologijos, istorijos, anglų k. metiniai įvertinimai atitinka gautus egzaminų įvertinimus (metinis 7-10, egzamino daugiau nei 50 balų), lietuvių k., matematikos ir anglų k. egzaminus rinkosi daugiau nei 50 % abiturientų. Kilo mokinių mokymosi motyvacija, pažangą (pagal metinius įvertinimus) padarė 11,6% 1-4 kl. mokinių, 6,4% 5-II kl. mokinių, 8,8% III- IV kl. mokinių) . Bendras 5- IV klasių mokinių pasiekimų kokybės procentas - 41,05%.  Metodinėse grupėse išanalizavus mokinių brandos egzaminų, PUPP, NMPP rezultatus, aptarus mokymo(si) problemas, priimti susitarimai dėl tolesnio mokymo(si), pamokos efektyvinimo. Inicijuoti metodinių grupių ir pagalbos mokiniui specialistų susirinkimai dėl pagalbos mokiniui efektyvinimo pamokoje. Stiprinant bendradarbiavimą su tėvais organizuotos tėvų dienos, kurių metu dėstantys mokytojai kartu su mokiniais ir tėvais aptarė mokymosi sėkmes, ieškojo būdų, kaip įveikti sunkumus. Visiems 1-IV klasių mokiniams teikiama nuolatinė individuali pagalba konsultacijų metu. Siekiant pamokų įvairiapusiškumo, kuris skatintų mokinio asmeninę pažangą, vestos integruotos, atviros pamokos ir pamokos kitoje aplinkoje. Kuriant lanksčias ir efektyvias edukacines mokymo(si) aplinkas Gimnazijos kieme įrengta Lauko klasė, kurioje pamokų metu vykdoma tiriamoji veikla, taip pat įsigyti portatyviniai paviršiai, kuriuos panaudojant pamokos vedamos įvairiose gimnazijos aplinkose (salėse, koridoriuose, lauke ir pan.).  Siekta įvairinti ugdymo procesą pamokose: matematikos, biologijos mokytojos su 5-6 kl. mokiniais naudojo EMA elektronines pratybas, įvairių dalykų mokytojai naudoja [www.emokykla.lt](http://www.emokykla.lt) , egzaminatorius.lt parengtas kompiuterines užduotis, pamokų metu mokinius skatina ieškoti informacijos įvairiuose elektroniniuose šaltiniuose panaudojant ir mobiliuosius telefonus. 71% kabinetų yra aprūpinti vaizdo projektoriais arba televizoriais, yra nešiojamas vaizdo projektorius ir kompiuteris, kuriais pamokoje gali naudotis visi mokytojai.  Gimnazijoje mokiniams suteiktos galimybės formalią veiklą sieti su įvairiapusiška neformaliojo ugdymo veikla, mokiniai gali rinktis įvairiapusišką neformaliojo ugdymo veiklą. Joje dalyvauja 74,6 % mokinių. Veikė Žemaitijos skautų ir Jaunųjų Šaulių organizacijos, gitaros, šokių, barokinių fleitų, įvairūs sporto, jaunųjų gamtininkų, matematikų, dailės būreliai, folklorinis ansamblis „Rėmoliokaa“. Būrelių ir organizacijų atstovai dalyvavo įvairiuose gimnazijos, rajono, respublikos renginiuose. Skautai ir šauliai rengė stovyklas, dalyvavo socialinėse akcijose. Veikė 6 NVŠ būreliai.  Atliktas veikos kokybės įsivertinimas „ Ugdymas(is) ir mokinių patirtys“, tema „Ugdymosi organizavimas“. Pagal gautas išvadas numatytos rekomendacijos gimnazijos veiklos tobulinimui:  per mokslo metus kiekvienai klasei pravesti po 1 ir daugiau pamokų kitoje aplinkoje, suteikti galimybę kiekvienam mokiniui išbandyti įvairių rūšių užduotis ir veiklas, individualiam darbui mokiniams skirti individualias užduotis, atsižvelgiant į jų gebėjimus, mokytojai privalo žinoti mokinio stiprybes ir silpnybes, individualių pokalbių metu (2 kartus per mokslo metus privaloma) tai aptarti ir numatyti tolesnius mokymo(si) būdus, diferencijuoti ir individualizuoti užduotis.  2019 metais kvalifikaciją kiekvienas mokytojas (100%) vidutiniškai tobulino 4–5 dienas, grįžę dalijosi patirtimi. Buvo suteikta galimybė nemokamai dalyvauti pedagogas.lt mokymuose. Gimnazijos bendruomenei organizuoti seminarai: „Mokytojų bendradarbiavimas ir partnerystė“, Psichologo Vygando Pikčiūno mokymai „Pozityvių santykių kultūra ir jos formavimas“, „Grįžtamasis ir ryšys ir jo organizavimas“. Ekonomikos mokytoja vedė darbo *Moodle* aplinkoje praktinius mokymus. *Moodle* sėkmingai taiko dalykų mokytojai. Mokytojai, dalyvaujantys nacionaliniame projekte „Lyderių laikas 3“ kūrė priemonę mokinių pažangai gerinti - „Mokytojo asistentas vienai pamokai (MAVP), kuriant ir įgyvendinant šią priemonę bendradarbiavo su Mažeikių r. Žiburėlio pradinės mokyklos mokytojais.  Siekiant įgyvendinti antrąjį strateginio plano tikslą gimnazijoje kuriama saugi ir patraukli aplinka. Geri bendruomenės santykiai kurti per bendras veiklas. Vykdytas prevencinis projektas „Antras žingsnis“ bei patyčių prevencijos programa „Olweus“. Šioje programoje dalyvavo visi gimnazijos darbuotojai – tiek techniniai, tiek pedagoginiai. 2019 m. rugpjūčio 26 d. gimnazijai suteiktas „Olweus mokyklos“ vardas. Pradėjus dalyvauti šioje programoje atliktų tyrimų duomenimis nuo 2015 m. patyčios nuo 28,8% sumažėjo iki 19,7%.  2019 metais Gimnazijos bendruomenės nariams buvo teikiama kvalifikuotų specialistų pagalba: vyko 349 psichologinių konsultacijų (23 tėvams, 290 mokiniams, 36 mokytojams), 244 pokalbiai su mokytojais, administracijos darbuotojais, tėvais, mokiniais, teikiant jiems psichologinę informaciją, tariantis dėl pagalbos būdų ir bendradarbiavimo formų. 2019 m. vyko 232 socialinės pedagogės pokalbiai su mokiniais, 128 pokalbiai su tėvais, 142 pokalbiai su mokytojais, klasių vadovais, siekiant suteikti jiems socialinę ir pedagoginę pagalbą.  2019 metais Gimnazijai išlaikyti skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Gimnazijos savivaldos institucijomis, bendruomene. Informacija pateikiama Gimnazijos tarybai. Paramos, rėmėjų lėšomis 2019 metais nupirkta: projektorius (už 532,00 Eur), 3 monitoriai (už 498,00 Eur), 4 dokumentų kameros (už 1258,00 Eur), interaktyvus monitorius (už 2800,00 Eur), baldai geografijos kabinetui (už 570,00 Eur), portatyviniai paviršiai ir laikymo spinta (už 1585,00 Eur). Atlikti kiti materialinės bazės atnaujinimo darbai: įrengtas naujas kabinetas, sutvarkyta mažoji salė rūsyje, perdažytos pastato vienos pusės laiptinės, 2 kabinetų sienos. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Efektyvinti kiekvieno vaiko individualios pažangos stebėseną. | Laiku pastebėti ir nustatyti mokinio mokymo(si) sunkumai ir suteikta pedagoginė bei psichologinė pagalba. | Metodinėje taryboje susitarta dėl individualios pažangos stebėjimo.  Inicijuoti Mokytojų tarybos susirinkimai analizuoti kiekvieno vaiko individualią pažangą, numatyta pagalba.  Inicijuoti Vaiko gerovės komisijos susirinkimai. | Metodinės tarybos susirininkimo 2019-06-19 protokolo Nr. 8  Mokytojų tarybos susirinkimų protokolai:  2019-06-14 Nr. MT-3  2019-06-21 Nr. MT-4  2019-08-30 Nr. MT-5  Vaiko gerovės komisijos protokolai (11 prot.)  Sudarytos trišalės sutartys mokytojas-mokinys-tėvai  18 trišalių sutarčių 5-IV kl. |
| 1.2. Pokyčių projekto „Lyderių laikas 3“ dalyvavimas Mažeikių r. savivaldybės kūrybinėje komandoje | Sukurtas pokyčio projektas padės kurti ir įgyvendinti tvarias, duomenimis grįstas vadybines praktikas, nukreiptas į besimokančių sėkmę. | Darbas Mažeikių rajono savivaldybės pokyčio projekto kūrybinėje komandoje. Dalyvavimas kūrybinės komandos konsultacijose.  Veiklų organizavimas lyderystės iniciatyvų renginiuose.  2 stažuotės Lietuvoje ir užsienyje. | 1. Mažeikių r. savivaldybės administracijos direktoriaus 2018-03-09 įsakymu Nr. A1-531 patvirtinta projekto kūrybinė komanda.  2. Nuo 2018 m. kovo mėn. iki 2020 m. sausio mėn. dalyvavimas kūrybinėse konsultacijose (12 konsultacijų) pokyčio projekto kūrimui.  3. 2019-02-13/14 stažuotė Šiauliuose.  4. 2019-03-10/16 stažuotė Suomijoje –Estijoje.  5. Parengtas Mažeikių r. savivaldybės pokyčio projektas „Mokytojų patirtinio mokymosi modelis“ pristatytas 2020-01-09 baigiamajame renginyje. |
| 1.3. Edukacinių erdvių atnaujinimas užtikrinant mokinių saugią veiklą. | Įrengta nauja krepšinio aikštelė gimnazijos aikštyne. | Teikiamas projektas Šiaurės vakarų Lietuvos vietos veiklos grupei dėl Sedos Vytauto Mačernio gimnazijos sporto aikštelės statybos.  Rengiamos darbų pirkimo sąlygos.  Vykdomas pirkimas per CVPIS.  Sudaroma sutartis su tiekėju.  Tiekėjui neįvykdžius sutartyje numatytų reikalavimų sutartis su nutraukta. | 1. 2019-05-03 įsakymo  Nr. V1-41 patvirtintos mažos vertės skelbiamos apklausos būdu Sedos Vytauto Mačernio gimnazijos sporto aikštelės statyba darbų pirkimo sąlygos bei nupirkti rangos darbai  2019-05-06 pradėtas vykdyti pirkimas per CVPIS. Pasiūlymo teikimo terminas iki 2019-05-13.  2. Gauti 7 pasiūlymai, 2 iš jų neatitiko pirkimo sąlygų.  3. Įvertinus tiekėjų pasiūlymus ir atitiktį nustatytiems pirkimo dokumentuose reikalavimams buvo sudaryta pasiūlymų eilė pagal ekonomiškiausiai naudingiausią pasiūlymą- kainą ir pakviestas pasiūlymo eilėje pirmas tiekėjas sudaryti rangos sutartį.  4. Neatvykus kviestiems tiekėjams iki nurodyto termino pasirašyti sutarties, 2019-06-25 sudaryta sutartis su trečiu eilėje stovinčiu tiekėju UAB „Sūduvos statyba“.  5. 2019-11-26 UAB „Sūduvos statybai“ neįvykdžius sutartyje numatytų reikalavimų sutartis nutraukta.  6. Pagal viešųjų pirkimų įstatymą bus vykdomas naujas Sedos Vytauto Mačernio gimnazijos sporto aikštyno statybos darbų pirkimas. |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1. Sporto aikštelės statybos darbai, užtikrinant mokinių saugią veiklą. | Dėl tiekėjo sutarties reikalavimų nevykdymo nutraukta sutartis. |

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. Įrengtos lauko edukacinės erdvės (145 m2) pradinių klasių mokiniams (61012,00 Eur)  3.2. Pagal įgyvendinamą ES struktūrinių fondų finansuojamą projektą „Mokyklų tinklo efektyvumo didinimas Mažeikių rajone (Projekto Nr. 09.1.3-CPVA-R-724-81-0004)“ buvo perkama foto įranga (2153,00 Eur), baldai priešmokyklinio ugd. klasei 7540,00 Eur), kompiuterinė technika (10162,00 Eur) | Edukacinių erdvių atnaujinimas mokinių užimtumui, užtikrinant mokinių saugią veiklą.  Įgyvendinus projektą buvo įsigyta šiuolaikiškam ugdymo procesui reikalinga įranga, priemonės, baldai, didinantys ugdymo aplinkos patrauklumą ir skatinantys kūrybiškumą. Įrengus kūrybiškumą skatinančias edukacines erdves bus pagerinta ugdymo kokybė. |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. - | - | - | - |

**III SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 6.1. Mokėjimas planuoti bei valdyti pokyčius. |
| 6.2. Kitų veiklų stebėjimas ir grįžtamojo ryšio teikimas. |

Direktorė Aušra Kazlauskienė 2020-01-28

**IV SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Gimnazijos tarybos pirmininkė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos savininko teises ir (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 10.1. Kvalifikuotų mokytojų stoka. |
| 10.2. Etatinio mokytojų darbo apmokėjimo tvarkos pakeitimai. |
| 10.3. Teisės aktų projektai, įtakojantys mažos vertės pirkimus. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos savininko teises ir (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

pareigos)

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)