

## **PAILGINTOS DIENOS (PO PAMOKINĖS VEIKLOS) PASLAUGŲ TEIKIMO SEDOS VYTAUTO MAČERNIO GIMNAZIJS TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pailgintos dienos grupės paslaugų teikimo Sedos Vytauto Mačernio gimnazijoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Mažeikių savivaldybės ugdymo įstaigos pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupės veiklą.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

**Mokytojas** – fizinis asmuo, užsiimantis individualia švietimo teikėjo veikla.

**Mokykla** – savivaldybės Sedos Vytauto Mačernio bendrojo lavinimo ar neformalaus ugdymo įstaiga (juridinis asmuo, kurio pagrindinė veikla yra formalusis arba (ir) neformalusis švietimas).

**Pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupė** – tai tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu suburta grupė mokiniams, kuriems teikiama neformaliojo švietimo paslauga po pamokų.

3. Ugdymo įstaiga steigdama pailgintos dienos (popamokinės) veiklos grupę (toliau – grupės) vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, Mažeikių savivaldybės tarybos sprendimu, bei kitais teisės aktais ir šiuo Aprašu.

4. Grupių paslauga yra mokama ir teikiama mokytojo, dirbančio pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programas.

### **II. GRUPIŲ VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

5. Grupių veiklos tikslas – plėtoti vaikų socializacijos galimybes, užtikrinti saugų, kryptingą vaikų ugdymą ir užimtumą po pamokų.

6. Grupės veiklos uždaviniai:

6.1. gerinti vaikų ugdymo(-si) kokybę, plėtoti užimtumo kryptis ir formas;

6.2. skatinti vaikų užimtumą, jo įvairovę.

### **III. GRUPIŲ STEIGIMAS**

7. Grupės steigiamos pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymus, suderinus su mokyklos direktoriumi.

8. Mokinių amžius, mokinių skaičius ir veiklos laikas apibrėžiamas dvišalėje sutartyje tarp mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir grupių pedagogo(3 priedas).

9. Į grupę mokiniai priimami tėvams pateikus rašytinį prašymą mokyklos direktoriui (2 priedas).

10. Grupių veikla grindžiama mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintu pailgintos dienos (po pamokinės veiklos) grupės paslaugų teikimo tvarkos aprašu, mokyklos direktoriaus ir grupių pedagogo sutartimi bei šiuo aprašu.

### **IV. GRUPIŲ DARBO ORGANIZAVIMAS**

11. Grupių veikla vykdoma einamaisiais mokslo metais (2017-02-01 iki 2017-05-31).

12. Grupių darbas organizuojamas pagal sudarytą ir suderintą su mokyklos direktoriaus pavaduotoju ugdymui grupės veiklos planą ir dienotvarkę (4 priedas).
13. Grupės pedagogai vykdo saugią mokinių priežiūrą, kryptingą ugdymą, pažintinę, meninę, sportinę veiklą grupės patalpose ar lauke.
14. Informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą pailgintos dienos grupėje.
15. Tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę savo vaikams parinkti grupės lankymo trukmę.
16. Pailgintos dienos grupės (po pamokinės veiklos) darbo laikas pirmadieniais – penktadieniais nuo 12.00 iki 16.30 valandos.
17. Rekomenduojama atleisti nuo grupių paslaugos mokesčio socialiai remtinų šeimų vaikus.
18. Grupės lankančių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) atsiskaitymas už teikiamas paslaugas nustatomos sudarant sutartį.
19. Pagal tėvų pageidavimus jų lėšomis ir įstaigos galimybes mokiniams gali būti organizuojamas maitinimas.
20. Grupės lankančių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) įmokų už ugdymą pailgintos dienos grupėse apskaita tvarkoma teisės aktų nustatyta tvarka.

## **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

21. Grupių veiklų priežiūrą atlieka mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo ir kitos kontrolės funkcijas vykdančios institucijos.
-